

# **STANOVY SPOLKU**

## **Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Harrachově, z. s.**

Právnícké a fyzické osoby činné v cestovním ruchu Města Harrachov a další subjekty, vědomy si potřeby rozvoje cestovního ruchu v Harrachově a jeho okolí jakož i v turistickém regionu Krkonoše, deklaruji tímto vůli, podporovat a koordinovat aktivity v oblasti cestovního ruchu a služeb s ním spojených a účelné využívání přírodního a kulturního bohatství regionu a za tímto účelem jako členové spolku se dohodli na znění stanov spolku takto:

### **Článek I.**

#### **Název, sídlo a charakter spolku**

1. Spolek má název **Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Harrachově, z.s.**
2. Sídlem spolku je Harrachov č.p. 150, Harrachov PSČ 512 46.
3. Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Harrachově, z.s. (dále jen spolek) sdružuje fyzické a právnické osoby, které mají zájem podporovat a koordinovat rozvoj cestovního ruchu ve Městě Harrachov a jeho okolí, jakož i v celém turistickém regionu Krkonoše.
4. Spolek je právnickou osobou. Spolek je dobrovolná, nezávislá, nepolitická korporace podle § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku sdružující členy na základě společného zájmu.

### **Článek II.**

#### **Účel a činnosti spolku**

1. Posláním spolku je přispět k rozvoji cestovního ruchu v Harrachově a jeho okolí jakož i v turistickém regionu Krkonoše.
2. Hlavní činností spolku je zejména:
  - a) úzká spolupráce členů při aktivitách podporujících rozvoj a zkvalitňování služeb cestovního ruchu s vizí dosáhnout obecného povědomí, že Harrachov je špičkové středisko pro rekreaci a odpočinek v zimním i letním období pro široké spektrum klientů, se záměrem zaujmout, přitáhnout a uspokojit náročnou klientelu,
  - b) iniciace a podpora provozu skibusu, úpravy a údržby běžecké magistrály v okolí Harrachova, provozu informačního střediska pro potřebu členů spolku a provozu systému Harrachov Card,
  - c) propagace a prezentace turistické oblasti Harrachova pro potřeby členů spolku,
  - d) výměna informací v oblasti propagace, prezentace, marketingu a financování služeb cestovního ruchu, mezi členy spolku,
  - e) vyhledávání a poskytování informací v oblasti služeb cestovního ruchu členům spolku,
  - f) další činnosti napomáhající členům spolku při poskytování a rozvíjení služeb cestovního ruchu,
  - g) pořádání kulturních, sportovních, tělovýchovných i vzdělávacích akcí podporujících cestovní ruch a jeho rozvoj pro členy spolku,
  - h) příprava a zpracování marketingových studií, koncepčních a strategických rozvojových dokumentů cestovního ruchu pro potřeby členů spolku,

- i) zjišťování veřejně dostupných informací v oblasti cestovního ruchu a jejich poskytování členům spolku,
  - j) rozvoj a údržba turistické infrastruktury,
  - k) podpora a koordinace aktivit vyvíjených subjekty stojícími mimo spolek v souladu s cíli spolku a v zájmu rozvoje cestovního ruchu, kultury, tělovýchovy, sportu a vzdělávání,
  - l) vyhledávání a získávání veřejných finančních podpor a sponzorských darů k financování činností spolku.
  - m) ekologická činnost
3. Vedlejší činností spolku je hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, za účelem podpory hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

### **Článek III. Členství ve spolku**

1. Členem spolku (dále jen člen) mohou být právnické a fyzické osoby,
  - a) jejichž činnost je v souladu se zájmy a cíli spolku,
  - b) které vykonávají svoji činnost ve městě Harrachov a jeho okolí,
2. Žádost o členství musí být podána písemně. Součástí žádosti musí být prohlášení žadatele, že bude dodržovat stanovy, respektovat rozhodnutí orgánů spolku, bude se podílet na činnosti spolku a přispívat k naplňování jeho cílů.
3. O členství žadatele rozhoduje Rada spolku. Členství vzniká dnem rozhodnutí o přijetí nového člena.
4. Podmínkou členství je úhrada členského příspěvku formou podílu na nákladech spolku, které určí Rada spolku.
5. Členství ve spolku zaniká:
  - a) vystoupením na základě písemného oznámení doručeného Radě spolku.
  - b) zánikem člena,
  - c) úmrtím člena,
  - d) vyloučením člena,
  - e) nezaplacením členského příspěvku ani v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl člen na tento následek ve výzvě upozorněn.
5. Člen může být vyloučen, jestliže závažně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu.
6. O vyloučení člena rozhoduje valná hromada a rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členu. Návrh na vyloučení má právo podat v písemné formě kterýkoli člen; v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu.
7. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.

## **Článek IV. Práva a povinnosti členů**

1. Členové mají právo
  - a) být voleni do Rady spolku,
  - b) podávat návrhy a podněty týkající se činnosti spolku,
  - c) vyjadřovat se k připravovaným akcím a projektům spolku,
  - d) využívat výsledky práce spolku,
  - e) účastnit se všech akcí spolku.
2. Člen má právo účastnit se jednání valné hromady a podílet se na jejím rozhodování hlasováním. Hlasy jednoho člena jsou nedělitelné. Počet hlasů člena je přímo úměrný výši jeho členského příspěvku předepsaného pro kalendářní rok, v němž se valná hromada koná. Počet hlasů schválený valnou hromadou se uplatní počínaje nejbližší následující valnou hromadou.
3. Všichni členové jsou povinni
  - a) dodržovat ustanovení těchto stanov,
  - b) v rámci dobrovolně přijatých závazků spolupracovat na uskutečňování dohodnutých postupů a opatření k dosažení cílů spolku a podílet se aktivně na činnostech spolku,
  - c) platit ve stanoveném termínu členské příspěvky v předepsané výši,
  - d) informovat bezodkladně Radu spolku o všech skutečnostech, které mají vliv na změnu výše jeho členských příspěvků a počtu hlasů na valné hromadě.
4. Komunikace se členy spolku (mimo osobní jednání valné hromady a Rady spolku) je primárně vedena formou elektronické korespondence. Ze strany spolku je členům korespondence adresována na emailovou adresu, uvedenou při registraci, ze strany členů je korespondence adresována na kontaktní emailovou adresu spolku uvedenou na internetových stránkách spolku [www.harrachovcard.cz](http://www.harrachovcard.cz). V případě sporů o odeslání a doručení je rozhodující, zda a kdy byla korespondence ze strany spolku odeslána a v opačném případě, zda a kdy byla korespondence ze strany členů spolku přijata. Ve výjimečných případech (např. absence počítačového vybavení nebo internetového připojení) může Rada spolku na základě písemné žádosti člena spolku rozhodnout, že v případech, kdy tyto stanovy určují elektronickou korespondenci, bude s tímto členem komunikováno písemným stykem prostřednictvím listovní poštovní služby. Taková výjimka bude doplněna do registračního formuláře člena spolku.

## **Článek V. Členské příspěvky**

1. Minimální roční výše členských příspěvků se stanoví podle klíče v závislosti na rozsahu a typu poskytovaných služeb cestovního ruchu člena, nebo na zájmu člena užívat výsledky činnosti spolku nebo míře vlivu naplňovat cíle spolku.
2. Klíč pro stanovení výše členského příspěvku pro každý kalendářní rok stanoví Rada spolku. Pro vybrané členy, kteří nezapadají do klíče, může Rada spolku určit výši členského příspěvku přímo.
3. Členský příspěvek je splatný do 1. prosince každého roku. V roce vzniku členství je členský příspěvek splatný do 15 ti dnů od vzniku členství.

## **Článek VI. Služby poskytované členům**

1. Spolek zajišťuje ve prospěch svých členů činnosti podle článku II. v rozsahu a struktuře schváleného plánu činnosti (dále jen služby). Plán činnosti je nedílnou součástí rozpočtu schváleného valnou hromadou.
2. Služby poskytuje spolek svým členům za úplatu na základě smlouvy.
3. Cena služeb se stanoví podle sazebníku schváleného Radou spolku v souladu s rozpočtem a plánem činnosti, ve vazbě na klíč pro určení členského příspěvku.

## **Článek VII. Sekce**

1. Členové spolku se rozdělují do sekcí podle příbuznosti svého hlavního zaměření popř. velikostních ukazatelů, kterými jsou kupř. počet zaměstnanců, počet pokojů apod. Samostatnou sekci tvoří členové spolku, kterým neodpovídá zaměření jiné sekce.
2. O příslušnosti k dané sekci rozhoduje ve sporných případech Rada spolku.
3. O zřízení sekce rozhoduje valná hromada.
4. V době založení spolku jsou ustanoveny tyto sekce:
  - a) město
  - b) sportovní areály
    - c1) ubytovatelé s kapacitou nad 25 pokojů
    - c2) ubytovatelé s kapacitou 10 až 25 pokojů
    - c3) ubytovatelé s kapacitou do 10 pokojů
  - c) lyžařské služby
  - d) ostatní členové spolku
5. Členové spolku zařazení do dané sekce si vhodnou formou volí svého mluvčího a jeho zástupce. Mluvčí se stává členem Rady spolku. Volbu mluvčího a jeho zástupce oznámí sekce písemně Radě spolku.
6. Mluvčí sekce se zúčastňuje jednání Rady spolku s hlasem rozhodujícím. V případě jeho zaneprázdněnosti sekci zastupuje při jednání Rady spolku jeho zástupce.

## **Článek VIII. Orgány spolku**

Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada,
- b) rada spolku,
- c) předseda a 2 místopředsedové,
- d) kontrolní komise,
- e) odborné komise spolku.

## **Článek IX. Valná hromada**

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členové jednají na valné hromadě osobně. V odůvodněných případech může, člen vyslat na jednání valné hromady svého zplnomocněného zástupce.
3. Jednání valné hromady řídí předseda nebo místopředseda nebo Radou spolku pověřený člen.
4. V rámci své působnosti valná hromada
  - a) stanovuje počet členů rady a klíč pro zastoupení jednotlivých sekcí v Radě spolku,
  - b) volí a odvolává členy Rady spolku; způsob volby a odvolání členů rady upravuje volební řád,
  - c) volí a odvolává členy Kontrolní komise a stanovuje počet jejich členů; způsob volby a odvolání členů Kontrolní komise upravuje volební řád,
  - d) projednává a schvaluje zprávy o činnosti spolku a jeho orgánů,
  - e) schvaluje rozpočet spolku pro běžný rok a plán činnosti,
  - f) schvaluje roční účetní závěrku, výroční zprávu a použití hospodářského výsledku,
  - g) schvaluje stanovy spolku a jejich změny,
  - h) rozhoduje o vyloučení člena,
  - i) rozhoduje o zániku spolku,
5. Valnou hromadu svolává Rada spolku k osobnímu jednání nejméně jedenkrát ročně. Na návrh členů, kteří mají alespoň 10 % hlasů, svolá Rada spolku valnou hromadu do třiceti dnů od doručení návrhu do sídla spolku.
6. Valná hromada se svolává elektronickou pozvánkou odeslanou nejpozději 14 dnů před dnem konání valné hromady na emailovou adresu člena spolku uvedenou při registraci. K pozvánce musí být přiložen pořad jednání a písemné materiály k navrženým bodům pořadu jednání.
7. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové mající více než jednu třetinu všech hlasů. Nesejde-li se takový počet členů nebo klesne-li jejich počet během jednání pod tuto hranici, může být k rozhodnutí valné hromady o projednávaných bodech jednání využito institutu tichého souhlasu (článek IX odst. 12).
8. Valná hromada rozhoduje hlasováním. Rozhodnutí je přijato, získá-li nadpoloviční většinu z přítomných hlasů, pokud pro rozhodnutí není předepsána kvalifikovaná většina.

9. Na zasedání valné hromady mohou být přizváni hosté, zejména odborníci, kteří mají vztah k projednávaným bodům. O pozvání hostů rozhodne Rada spolku na návrh kteréhokoliv člena.
10. Z jednání valné hromady spolku se vyhotoví protokol, který obdrží všichni členové.
11. Jednání valné hromady neupravené stanovami se řídí jednacím řádem valné hromady.
12. Vznikne-li potřeba rozhodnutí valnou hromadou spolku, může Rada spolku na návrh členů, kteří mají alespoň 10 % hlasů, využít institutu tichého souhlasu valné hromady spolku, a to za podmíněk:
  - a. Požadavek na rozhodnutí formou tichého souhlasu valnou hromadou spolku odesílá členům spolku Rada spolku formou elektronické zprávy obsahující předmět, popis a případné další podklady k záležitosti, ve které je vyžadováno rozhodnutí valnou hromadou spolku. Tato elektronická zpráva je zaslána členům spolku na emailovou adresu uvedenou při registraci.
  - b. Valná hromada, jejíž rozhodnutí bylo vyžádáno formou tichého souhlasu, je usnášeníschopná vždy.
  - c. Valná hromada, jejíž rozhodnutí bylo vyžádáno formou tichého souhlasu, rozhoduje hlasováním, které každý člen odešle v elektronické zprávě obsahující předmět, popis a jednoznačné vyjádření rozhodnutí v rozhodované záležitosti na kontaktní emailovou adresu spolku uvedenou na internetových stránkách spolku [www.harrachovcard.cz](http://www.harrachovcard.cz), a to nejpozději do 21 dnů od data, kdy Rada spolku požadavek na rozhodnutí formou tichého souhlasu členům odeslala. Rozhodnutí je přijato, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů spolku. Ve prospěch rozhodnutí tichým souhlasem jsou počítány všechny kladné hlasy doručené spolku a dále hlasy všech členů spolku, kteří se ve výše uvedené lhůtě a elektronické zprávě zasláné na emailovou adresu spolku nevyjádří v dané záležitosti jednoznačně v neprospěch rozhodnutí. Ve prospěch rozhodnutí jsou dále počítány hlasy členů spolku, kteří se v uvedené lhůtě nevyjádří vůbec nebo se vyjádří jinými než výše uvedenými způsoby. V neprospěch rozhodnutí tichým souhlasem jsou počítány pouze hlasy doručené ve výše uvedené lhůtě a elektronické zprávě zasláné na emailovou adresu spolku, které jednoznačně vyjadřují v dané záležitosti nesouhlas.
  - d. Z rozhodnutí valné hromady spolku formou tichého souhlasu se vyhotoví protokol, který obdrží všichni členové.

## **Článek X. Rada spolku**

1. Rada spolku je nejvyšším výkonným orgánem spolku.
2. Členy Rady spolku volí valná hromada. Počet členů Rady spolku a klíč pro zastoupení sekcí v Radě spolku stanoví valná hromada.
3. Funkční období členů Rady spolku je dvouleté. Členové Rady spolku zůstávají ve funkci člena Rady spolku až do zvolení nové Rady spolku. Opakovaná volba je možná.
4. Členství v radě zaniká
  - a) odstoupením na základě písemného oznámení doručeného Radě spolku,
  - b) zánikem člena,
  - c) úmrtím člena,
  - d) odvoláním člena valnou hromadou.

Na uvolněné místo nastoupí do konce volebního období náhradník vzešlý z voleb. Není-li náhradník, kooptuje Rada spolku nového člena rady v souladu s klíčem pro volby Rady spolku. S kooptací člena

rady musí vyslovit souhlas nejbližší valná hromada.

5. Rada spolku v rámci své působnosti
  - a) volí z řad svých členů předsedu a dva místopředsedy spolku
  - b) řídí činnost spolku v souladu s plánem činnosti a usneseními valné hromady; zajišťuje výkon usnesení valné hromady,
  - c) zajišťuje hospodaření spolku v souladu se schváleným rozpočtem,
  - d) připravuje a svolává valnou hromadu,
  - e) připravuje návrh jednacího řádu valné hromady a návrh volebního řádu,
  - f) zpracovává zprávu o činnosti, zajišťuje zpracování účetní závěrky a výroční zprávy a předkládá je valné hromadě ke schválení,
  - g) připravuje návrh rozpočtu a plánu činnosti,
  - h) připravuje a schvaluje klíč pro stanovení ročních členských příspěvků (článek V. odst. 2), tomuto odpovídající počet hlasů na valné hromadě (článek IV. odst. 2) a sazebník cen za služby poskytované členům (článek VI.),
  - i) rozhoduje o obchodních záležitostech spolku,
  - j) rozhoduje o spolupráci s dalšími osobami při realizaci cílů spolku,
  - k) rozhoduje o poskytnutí příspěvků třetím osobám,
  - l) zřizuje a ruší odborné komise; jmenuje a odvolává jejich členy,
  - m) jmenuje sekretáře a rozhoduje o jeho odměně,
  - n) stanovuje počet pracovníků kanceláře spolku a rozhoduje o základních podmínkách a formě jejich pracovněprávních vztahů,
  - o) rozhoduje o přijetí nových členů,
  - p) zajišťuje další činnosti vymezené stanovami nebo valnou hromadou,
6. Rada spolku se schází nejméně jednou za dva měsíce. Jednání Rady spolku svolává a řídí předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda. Z jednání Rady spolku se vyhotoví protokol, který obdrží všichni členové Rady spolku.
7. První schůzi rady svolá do čtrnácti dnů od jejího zvolení dosavadní předseda. Ten také řídí jednání Rady spolku do zvolení nového předsedy. Nesvolá-li dosavadní předseda Radu spolku v uvedené lhůtě, svolá první schůzi Rady spolku do čtrnácti dnů od jejího zvolení kterýkoliv člen nově zvolené Rady spolku. Ten ji do zvolení předsedy řídí, nedohodnou-li se členové Rady spolku jinak.
8. Rada spolku je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Rada spolku rozhoduje hlasováním. Každý člen rady má jeden hlas. Rozhodnutí je přijato, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech přítomných členů Rady spolku. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
9. Jednání Rady spolku se účastní sekretář s hlasem poradním a jím přizvaní pracovníci kanceláře spolku. Jednání Rady spolku se může účastnit předseda Kontrolní komise nebo jím pověřený člen Kontrolní komise. Jednání Rady spolku se po předchozím projednání s předsedou mohou dále účastnit předsedové odborných komisí nebo jimi pověření členové. Jednání Rady spolku se mohou účastnit členové spolku, kteří svou účast ohlásí sekretáři spolku nejpozději 3 dny před plánovaným jednáním Rady spolku. Další hosté se mohou účastnit jednání rady po předchozím souhlasu Rady spolku.
10. Jednání Rady spolku neupravené stanovami se řídí jednacím řádem rady.

## **Článek XI. Předseda a místopředsedové spolku**

1. Statutárním orgánem spolku je předseda a dva místopředsedové.
2. Předseda a místopředsedové jsou oprávněni jednat jménem spolku samostatně.
3. Předseda řídí a koordinuje činnost a orgány spolku. Při své činnosti je vázán rozhodnutími rady a valné hromady.
4. Předseda kontroluje činnost kanceláře. Předseda je přímým nadřízeným sekretáře.
5. V době nepřítomnosti předsedy vykonává jeho pravomoci pověřený místopředseda.
6. Předsedu a místopředsedy volí Rada spolku na svém prvním zasedání.

## **Článek XII. Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise má nejméně tři členy. Počet členů kontrolní komise stanoví valná hromada.
2. Členy kontrolní komise volí valná hromada.
3. Funkční období členů kontrolní komise je dvouleté. Členové kontrolní komise zůstávají ve funkci až do zvolení nové kontrolní komise. Opakovaná volba je možná.
4. Kontrolní komise volí z řad svých členů předsedu a místopředsedu.
5. Členství v kontrolní komisi zaniká:
  - a) odstoupením na základě písemného oznámení doručeného Radě spolku,
  - b) zánikem člena,
  - c) úmrtím člena.

Na uvolněné místo nastoupí do konce volebního období náhradník vzešlý z voleb. Není-li náhradník, kooptuje kontrolní komise nového člena kontrolní komise. S kooptací člena kontrolní komise musí vyslovit souhlas nejbližší valná hromada.
5. Kontrolní komise
  - a) kontroluje dodržování stanov, obecně závazných právních předpisů, usnesení, pokynů a směrnic orgánů spolku,
  - b) kontroluje účelnost hospodaření spolku, plnění rozpočtu a plánu činnosti,
  - c) projednává připomínky a stížnosti a předkládá je s návrhy k řešení radě spolku,
  - d) provádí smířčí řízení mezi členy nebo mezi členy a orgány spolku.

## **Článek XIII. Odborné komise**

1. Rada spolku může ustavit pro specifické oblasti činnosti spolku odborné komise, které mají iniciativní a poradní funkci (dále jen komise).
2. Členy komise mohou být členové spolku nebo jimi navržené odborníci na danou problematiku. Členy komise jmenuje a odvolává Rada spolku.
3. Činnost poradních komisí řídí a koordinuje Rada spolku. Komise předkládají Radě spolku stanoviska



a návrhy vyžádané Radou spolku nebo zpracované z vlastní iniciativy.

#### **Článek XIV. Sekretář a kancelář**

1. K zajištění administrativních úkonů spojených s činností spolku a jeho orgánů může Rada spolku zřídit pozici sekretáře.
2. Sekretář zejména zajišťuje
  - a) informační, administrativní a technické zázemí členům,
  - b) vyřizování administrativních úkonů na příslušných úřadech,
  - c) administrativní přípravu podkladů pro jednání orgánů a asistenční služby při jejich jednání,
  - d) realizaci projektů na základě rozhodnutí rady.
3. K výkonu funkce sekretáře může Rada spolku zřídit kancelář, kterou řídí sekretář.
4. Sekretáře jmenuje a odvolává Rada spolku. Sekretář je zpravidla zaměstnancem spolku.
5. Sekretář zabezpečuje plnění usnesení valné hromady a Rady spolku. Řídí a organizuje činnost kanceláře spolku a jejích pracovníků.
6. Není-li funkce sekretáře zřízena nebo nebyl-li sekretář jmenován, vykonává jeho činnost předseda nebo pověřený člen Rady spolku.

#### **Článek XV. Zánik spolku**

1. Spolek zaniká:
  - a) po schválení valnou hromadou rozdělením spolku nebo fúzí s jiným spolkem
  - b) po schválení valnou hromadou dobrovolným zrušením
  - c) rozhodnutím soudu s likvidací podle § 268 občanského zákoníku
2. Jednotlivé způsoby zániku spolku uvedené v odst. 1 se zcela řídí platnou právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.

V Harrachově, dne.....

.....  
Předseda rady spolku

.....  
Místopředseda rady spolku